Приложение N 2

к Административному регламенту

исполнения Федеральной службой

по надзору в сфере связи, информационных

технологий и массовых коммуникаций

государственной функции по осуществлению

государственного контроля (надзора)

за соответствием обработки персональных

данных требованиям законодательства

Российской Федерации в области

персональных данных

Блок-схема

административной процедуры принятия решения

о проведении проверок

┌────────────────────────────────────┐

│ Поступление предложений │

│ территориальных органов │

│ Службы по проведению проверок на │

│ плановый период │

└────────────────┬───────────────────┘

│

\/

┌────────────────────────────────────┐

│ Согласование предложений по │

┌<──────────┤ проведению проверок в центральном ├─────>┐

│ │ аппарате Службы │ │

│ Да └────────────────────────────────────┘ │

\/ /\ Нет │

┌───────────────┐ ┌──────────────────┐ │ │

│ Утверждение │ │ Внесение │ │ \/

│ Плана │ │ изменений в План │ │ ┌─────────────────────┐

│ проведения │<───┤ проведения │ └<───┤ Внесение │

│ плановых │ │плановых проверок │ │ территориальным │

│ проверок │ └──────────────────┘ │ органом Службы │

│ Службы │ │ изменений и │

└────────┬──────┘ │ (или) дополнений в │

│ │ направленные ранее │

\/ │ предложения по │

┌──────────────────────────┐ ┌──────────────────┐ │ проведению │

│Подготовка, утверждение и │ │ Составление и │ │ проверок │

│ размещение приказа о │<──┤утверждение плана │ └─────────────────────┘

│ проведении │ │ проверки │

│ проверки в Единой │ └──────────────────┘

│ информационной │

│ системе Службы │

└──────────────────────────┘

Блок-схема административной процедуры проведения проверок

┌──────────────────────────────┐

│ Утверждение приказа Службы │

┌<────────────┤или ее территориального органа├────────────────>┐

│ │ о проведении проверки │ │

│ └──────────────────────────────┘ │

│ │

│ Документарная Выездная │

│ │

\/ \/

┌───────────────────────────┐ ┌───────────────────────────┐

│ Изучение документов │ │ Выезд по местонахождению │

│ Оператора, имеющихся в │ │ Оператора │

│распоряжении Службы или ее │ └─────────────────────┬─────┘

│ территориального органа │ │

└─────┬─────────────────────┘ \/

│ ┌───────────────────────────┐

\/ │ Предъявление служебного │

┌──────────────────────────┐ │удостоверения, ознакомление│

│ Оформление и направление │ │представителей Оператора с │

│мотивированного запроса в │ │ приказом о проведении │

│ адрес Оператора с │ │проверки, целями, задачами,│

│ приложением перечня │ │ основаниями выездной │

│ запрашиваемых документов │ │проверки, видами и объемом │

└─────┬────────────────────┘ │мероприятий по контролю, со│

│ │ сроками и условиями ее │

\/ │ проведения │

┌──────────────────────────┐ ┌──────────┐ └─────────────────────┬─────┘

│ Изучение полученных ├─>│ Принятие │ │

│ документов Оператора │ │решения о │ \/

└────┬─────────────────────┘ │ выездной │ ┌───────────────────────────┐

│ │ проверке │ │ Проведение мероприятий по │

\/ └──────────┘ │ контролю │

┌──────────────────────────┐ └─────────────────────┬─────┘

│ Завершение проверки │ │

└──────────────────────────┘ \/

┌───────────────────────────┐

│ Завершение проверки │

└───────────────────────────┘

Блок-схема

административной процедуры оформления результатов

и принятия мер по результатам проверок

┌──────────────────────────────────────────────┐

┌<─────┤ Составление должностными лицами Службы ├────────>┐

│ │ или ее территориального органа акта проверки │ │

│ └──────────────────────────────────────────────┘ │

│ │

│ Нарушения не Нарушения │

│ выявлены выявлены │

│ │

\/ \/

┌───────────────────────────┐ ┌───────────────────────────┐

│ Ознакомление представителя│ │Ознакомление представителя │

│ Оператора с содержанием │ │ оператора с содержанием │

│ акта проверки │ │ акта проверки │

└─────┬─────────────────────┘ └───────────────────────┬───┘

│ │

│ ┌──────────────────────────────┐ │

\/ │ Должностные лица Службы или │ \/

┌─────────────────┐ │ ее территориального органа, │ ┌─────────────────┐

│ Подписание акта │ │ а также представители │ │ Подписание акта │

│ должностными │ │ Оператора, не согласные с │ │ должностными │

│ лицами Службы │<─┤ принятыми решениями, излагают├──>│ лицами Службы │

│ или ее │ │ в письменной форме особое │ │ или ее │

│территориального │ │ мнение, которое прилагается │ │территориального │

│ органа │ │ к акту проверки │ │ органа │

└─────┬───────────┘ └──────────────────────────────┘ └─────────────┬───┘

│ │

\/ \/

┌───────────────────────────┐ ┌───────────────────────────┐

│ Вручение экземпляра акта │ │ Вручение экземпляра акта │

│ проверки с копиями │ │ проверки с копиями │

│ приложений представителю │ ┌<──────┤ приложений представителю │

│ Оператора или направление │ │ │ Оператора или направление │

│ заказным почтовым │ │ │ заказным почтовым │

│ отправлением с │ │ │ отправлением с │

│ уведомлением о вручении │ │ │ уведомлением о вручении │

└───────────────────────────┘ │ └───────────────────────┬───┘

│ │

\/ \/

В рамках ┌──────────────────────────────┐ ┌──────────────────────┐

компетенции │ Выявление в ходе или по │ │ Выдача предписания │

Службы │ результатам проверки │ │ об устранении │

┌<───────────┤ административного │ │выявленного нарушения │

│ │ правонарушения или уголовно │ │ и осуществление │

│ │ наказуемого деяния │ │ контроля за его │

│ └─────────────────────┬────────┘ │ исполнением │

│ │ └──────────────────────┘

│ │ Вне компетенции

\/ │ Службы

┌────────────────────────┐ │

│ Направление протоколов │ \/

│ об административном │ ┌─────────────────────────────────────────────┐

│ правонарушении с │ │ Материалы проверки направляются в органы │

│ материалами проверки │ │ прокуратуры, другие правоохранительные │

│ на рассмотрение в суд │ │ органы для разрешения вопроса о возбуждении │

└────────────────────────┘ │ дела об административном правонарушении, а │

│ также о возбуждении уголовного дела, при │

│ наличии основания для возбуждения │

│ уголовных дел │

└─────────────────────────────────────────────┘